

教育研究所での研修

～普段の一日の流れ～

8:30 出

勤 … 原則として公共交通機関を利用して通勤しています。

(研修員のための住宅も用意されています。)

9:00 朝

礼 … 一日の動向確認，連絡，部長・研修員の話。

日直は研修員が日替わりで担当。

(朝礼の司会進行・花壇の水やり・日誌の記入)

輪読会 … テキスト『正法眼蔵入門』(毎週火曜)



9:30

各種研修 (研修の一例)

個人研修 … 授業記録や学習カードから自己の実践の振り返りと省察を行う。

テーマ研究会 … 実践の振り返りと学び合いを通して、レポート検討を行う。

(一年次生は隔週、二年次生は月一回土曜日)

所長講義 … 所長の講義や著書をもとに研修を深めます。

読み合わせ会 … 『信州総合学習の源流』の読み合わせを行います。

ミニテーマ研 … 研修員同士でレポートや各自の課題について話し合います。



個人研修



所長講義



テーマ研究会

昼食会



週に一度，研究所員，研修員がそろって会食を行います。

17:00 終

礼 … 一日の振り返り、係連絡など。

17:30 退

勤 … 戸締りなど最終確認をして退勤します。